

台南應用科技大學__學年度 第__學期 ○○○系/學位學程

學生校外實習-校內修課出勤紀錄表

| | | | | | | | | | |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 課程名稱： | | | <input type="checkbox"/> 必修 | <input type="checkbox"/> 選修 | 學分數： | 星期/節數： | | 授課教師： | |
| 學生班級： | | | 學生姓名： | | 學生學號： | | 開課班級： | | |
| 週次 | 第1週 | 第2週 | 第3週 | 第4週 | 第5週 | 第6週 | 第7週 | 第8週 | 第9週 |
| 出勤狀況 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 |
| | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 |
| 教師簽章 | | | | | | | | | |
| 週次 | 第10週 | 第11週 | 第12週 | 第13週 | 第14週 | 第15週 | 第16週 | 第17週 | 第18週 |
| 出勤狀況 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 | <input type="checkbox"/> 出席 |
| | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 | <input type="checkbox"/> 缺席 |
| 教師簽章 | | | | | | | | | |

注意重要：

1. 本表須經系辦蓋系章後，由學生自行保管，每次上課請授課教師親簽以確認出勤。
2. 出勤與缺曠課相關事宜依校規辦理。
3. 本表為重要文件，遺失將影響自身權益請學生妥善保管。
4. 本表於第18週修課完成後，請學生親自繳回系辦。

| | |
|------|--|
| 系所用印 | |
| | |
| 用印日期 | |