

台南應用科技大學研究生畢業離校 繳交論文全文電子檔案說明

- 一、研究生畢業離校程序 研究生自行登錄「台南應用科技大學電子學位論文服務(ETDS)系統」(網址：<http://www.airitietds.com/ETDS/?SchoolID=U0098>)，輸入論文基本資料、上傳論文全文電子檔，並簽授權書，再至圖書館繳交紙本論文與授權書。
- 二、線上建檔須知
 1. 請將論文以一文一檔的方式，插入浮水印並進行轉檔作業。(詳細流程 另見「電子檔案規格與轉檔作業流程」)。
 2. 上傳檔案統一為 PDF 檔。
- 三、審查通過通知
 1. 檔案上傳後，圖書館約於三個工作日內完成審核，審核無誤後，系統會自動寄發「審查通過通知單」。
 2. 研究生自行列印授權書並簽名後，持授權書正本 1 份 及 3 本紙本論文(1 本精裝、2 本平裝)至圖書館辦理離校手續。 三、若有未通過審查之情形，系統會自動寄發 e-mail 通知，請儘速更正錯誤項目或重新上傳電子檔。
- 四、授權書
 1. 研究生必須同意無償授權台南應用科技大學將其論文全文資料之數位檔案作為數位典藏之用，不提供其他營利服務。
 2. 研究生可以選擇同意有償授權或不同意授權台南應用科技大學將其論文 全文資料進行微縮、光碟或數位化加值後收錄於資料庫。(有償授權指有權利金回饋，研究生可以選擇本人領取或捐贈學校)。
 3. 校內全文需於 5 年內授權公開。
- 五、聯絡方式
 1. 聯絡電話 06-2532106 分機 301 (陳小姐或陳組長)
 2. 電子信箱 emlibs@mail.tut.tw