

台 南 應 用 科 技 大 學 學 生 缺 曠 課 紀 錄 更 正 申 請 單

班級：	學號：	姓名：		
年	月	日，第	—	節 (科目名稱：)
日期及節次如有修改，請老師蓋章				
申請原因 : <input type="checkbox"/> 點名誤記，當節有到 <input type="checkbox"/> 學生請錯假，當節有到 (由教師勾選) <input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 其它：				
任課教師：	(簽 章) 年 月 日			
是否扣考： <input type="checkbox"/> 未扣考 <input type="checkbox"/> 已扣考				
該科目已扣考，請會辦下列單位核定，以註銷扣考紀錄：				
課務組承辦人	(簽 章)	註冊組承辦人	(簽 章)	
生輔組組長： (簽 章)				
生輔組承辦人完成更正： (簽 章)				

*備註：1.音樂系及流行音樂系個別授課請加簽該系個別授課業務負責老師。

- 2.須於該次上課日後，2週內(不含假日)提出更正申請，若更正單逾期需會簽生輔組組長核定，方可更正。
 - 3.本申請單送繳3日後，請自行上缺曠系統查詢處理情形，如有疑問請儘速洽詢學務處生輔組。
 - 4.依本校學生請假規則第六條辦理。

台 南 應 用 科 技 大 學 學 生 缺 曠 課 紀 錄 更 正 申 請 單

班級：	學號：	姓名：		
年	月	日，第	—	節 (科目名稱：)
日期及節次如有修改，請老師蓋章				
申請原因： <input type="checkbox"/> 點名誤記，當節有到 <input type="checkbox"/> 學生請錯假，當節有到 (由教師勾選) <input type="checkbox"/> 衝堂 <input type="checkbox"/> 其它：				
任課教師：		(簽章)	年	月
是否扣考： <input type="checkbox"/> 未扣考 <input type="checkbox"/> 已扣考				
該科目已扣考，請會辦下列單位核定，以註銷扣考紀錄：				
課務組承辦人	(簽章)	註冊組承辦人	(簽章)	
生輔組組長：		(簽章)		
生輔組承辦人完成更正：		(簽章)		

※備註：1.音樂系及流行音樂系個別授課請加簽該系個別授課業務負責老師。

- 2.須於該次上課日後，2週內(不含假日)提出更正申請，若更正單逾期需會簽生輔組組長核定，方可更正。
3.本申請單送繳3日後，請自行上缺曠系統查詢處理情形，如有疑問請儘速洽詢學務處生輔組。
4.依本校學生請假規則第六條辦理。