

台南應用科技大學 在 校 生 畢 業 生 更 改 姓 名 申 請 書

申請日期： 年 月 日

| | | | | | |
|------|--|------|--|--------------|------------|
| 學 號 | | 學 制 | <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 七年一貫 <input type="checkbox"/> 二專 | 畢(肆) 業班級 | 所系科 年 班 |
| 姓 名 | (新名) (舊名) | 出生日期 | 年 月 日 | 連絡電話 (手機) | |
| 會辦單位 | ①註冊組承辦人： ④所系科主任： ②學務處： ⑤註冊組組長： ③導 師： ⑥教務長： | | | | |
| 說 明 | <p>一、本申請書請附戶籍謄本正本乙份，適用事項如下：</p> <p>(1)中文畢業證書更名。</p> <p>(2)申請更改姓名並換發學生證。</p> <p>二、更名後學生證換發，須至中正大樓 1F 自動繳費機申請「學生證遺失補發(工本費 180 元)」，<u>連同繳費收據、本申請書與原舊名學生證交至註冊組申請。</u></p> <p>※如需更換學生證照片，請隨附二吋彩色大頭照乙張。</p> <p>三、因一卡通學生證製作較為繁瑣，換發需二到三個星期時間不等，請學生於申請補發後一個月內留意手機電話或訊息通知，逾期不負保管責任。</p> <p>四、換發證件領回後，若有疑問，請於 1 週內向註冊組提出申覆。</p> <p>五、請確實填寫正確資料(正楷勿潦草)，若有筆誤，請學生自行負責。</p> | | | | |
| 備 註 | | | | | |