

台南應用科技大學研究生離校手續單

年 月 日

所 別		入 學 年 月	年 月 日
學 號		口 試 日 期	年 月 日
姓 名		畢 業 年 月	年 月 日
①指導教授		②研究所所長	
③圖書館	一、上傳畢業論文電子全文，並繳交畢業論文 2 冊。 二、本校書籍之歸還及逾期罰款之繳清。 三、館際合作書籍之歸還及費用之繳清。		
④研發處 職涯發展中心 (教育大樓 1F)		⑤出納組 (中正大樓 1F)	
⑥教務處 註冊組 (中正大樓 2F)		教務長 (簽章)	
備 註	一、研究生請依數字標示順序跑完流程，將本單繳回註冊組，始發給證明文件。 二、研究生畢業時應完成下列事項： 1、通過考試之研究生最遲於次學期開學日前，繳交附有考試委員審查並簽字通過之論文至教務單位；逾期未完成者，次學期仍應繼續註冊；其修業年限已屆滿者應予退學。 2、至所系繳交論文平裝本 2 冊及完成論文電子全文上線建檔查核。 3、至圖書館繳交論文 2 冊 (含 1 平裝本、1 冊精裝本及完成畢業論文電子全文上傳，精裝本封面為棗紅色底、燙金字) 及授權書 1 份 (需親筆簽名)。		