

自取 郵寄

台南應用科技大學日間部補發畢業證明書申請表

學 號			所系科
姓 名		所 系 科 組	組
性 別		學 位 名 稱	
出 生 日 期	年 月 日	入 學 年 月	年 月
身分證統一編號		畢 業 年 月	年 月
聯 絡 電 話	住家()	遺失證書字號 () 字第	號
	行動電話		
通 訊 處	□□□□□	申請日期	年 月 日
粘貼新式身分證影本正面		粘貼新式身分證影本反面	
畢 業 時 之 校 名			
畢 業 資 格 核 准 文 號	字 第 號		
補 發 證 明 書 字 號	() 台 南 科 大 字 第 號		
承辦人	註冊組組長	教務長	校 長
備註：			
一、請詳細填寫“入學年月”及“畢業年月”，以便調閱資料。			
二、工作天數：自申請隔日起 7 個工作天(不含假日)。			
三、郵寄申請：請自行準備 A4 以上大小之回郵信封，並貼上 36 元郵票，以便郵寄掛號信件。			
四、酌收工本費新臺幣 200 元。			
領取人簽章			