

台南應用科技大學財務金融系學生校外實習報告

撰寫格式

一、報告格式：

(一)以 A4 紙張直立式橫寫。

(二)中文以標楷體 13 級字，英文以 13 號 Time New Roman 打字，使用單行間距，字體顏色為黑色。

(三)全份報告至少 4 頁(不包含封面，含照片 4 張)。

二、封面頁應有資料

(一)報告名稱：台南應用科技大學財務金融系(○○)學年度學生校外實習報告

(二)實習機構名稱：(請寫明實習機關或公司全名)

(三)實習期間：(請寫明實習起迄年月日)

(四)學生資料：(請分段寫明班級姓名學號)

三、版面配置：上：2 公分、下：2 公分、2 公分、右：2 公分、頁首：1.2 公分、頁尾：1.2 公分

四、本文字體：中文以標楷體 13 級字，英文以 13 號 Time New Roman 打字，使用單行間距，字體顏色為黑色。

五、請分段寫出實習報告內容，可包含以下各項目：

(一)實習單位概述

(二)本人實習工作的業務項目、事務簡介、工作描述或操作流程說明

(三)心得與感想(含學校所學相關之專業上應用、所學專業智能與實習機構所學不同之處之利弊比較)。

(四)給實習單位的建議

(五)給學校、系上的建議

四、張貼本人與單位主管或同事的合照正本，至少 4 張。

五、需繳回資料：校外實習手札(即日誌)、實習滿意度調查表、簽到表(主管核章)、實習心得。

六、心得電子檔及各項繳回資料日期將另外公告，心得電子檔可傳群組或 FB 或 mail：emfina@mail.tut.edu.tw，主旨：班級、姓名、實習心得。